

# Ballmaschine „Elite“



## Allgemeines

Folgende Dinge sind bei der Benutzung der Ballmaschine zu beachten:

- Einweisung durch Marco Weinhonig oder bereits eingewiesener Person vereinbaren
- Die Ballmaschine ist im Trainingslager untergebracht und hängt am Ladegerät mit Countdown Timer
- Ballmaschine vorsichtig abstecken und Nutzung in der Liste mit Datum und Nutzungsdauer sowie Unterschrift vermerken. (Bei Fragen zur Nutzung bitte an Marco oder wenden!)
- Ballmaschine NIEMALS bei Regen benutzen (Bereits Nieselregen beschädigt die Maschine und die Bälle!)
- Ballmaschine nach der Nutzung wieder im Lager verstauen. (Etwaige Beschädigungen sofort melden!)
- Nutzungszeit in der Liste notieren (Nutzungsgebühr wird von Peter Kleefeld im regelmäßigen Turnus abgerechnet)
- Ballmaschine wieder am Ladegerät anstecken.

Die Nutzung der Ballmaschine ist für alle Kinder und Jugendlichen des Vereines kostenlos! Auch das Mannschaftstraining (für alle Mannschaften) sowie das Training mit den Vereinstrainern ist kostenlos.  
Erwachsene bezahlen als „Servicebeitrag“ 5,00 € pro Stunde.

## Benutzungsordnung

### 1. Allgemeines

- Die Ballmaschine ist Eigentum des SV Lokomotive Blankenburg 1949 e.V. Abteilung Tennis
- Das Gerät darf nicht an andere Clubs/Vereine oder unberechtigte Personen ausgeliehen werden.
- Der Vorstand kann jederzeit und ohne Angabe von Gründen die Benutzung der Ballmaschine einschränken oder gänzlich untersagen.
- Die Gebrauchsanweisung und allgemeine Hinweise zum Gerät finden Ihr an der Ballwurfmaschine

### 2. Benutzung

- Die Ballmaschine ist vorzugsweise auf Platz 1 zu benutzen.
- Aufgrund der Unebenheiten, ist das Gerät auf unwegsamem Gelände (Straße) zu tragen
- Beim Gerät befinden sich eine Gebrauchsanweisung, das Nutzerbuch, Ladestecker, Countdown Timer und 72 drucklose Wilson Bälle. Die Materialien inkl. Bälle sind nach Gebrauch wieder ordnungsgemäß und vollständig zurückzulegen.
- **Die Nutzung des Gerätes ist ausschließlich eingewiesenen Personen gestattet.** Eingewiesen können nur Personen ab 18 Jahre.
- Es ist jede Nutzung der Ballmaschine im Buch einzutragen. Auch Sonderereignisse sind schriftlich mit Unterschrift zu notieren. Bei Nutzung von Jugendlichen muss immer ein eingewiesener Erwachsener dabei sein!
- Es darf nur mit drucklosen Bällen gespielt werden. (Es sind Vereinseigene Bälle (derzeitig Wilson Team W Trainer 72 Stk. bereits eingelegt!)
- Während des laufenden Spielbetriebs (Medenspiele, Turniere) ist die Benutzung untersagt.
- **Die Nutzung darf ausschließlich bei trockenem Wetter erfolgen. Bei Regen und Feuchtigkeit, mit nassen Bällen oder nassen Plätzen ist eine Inbetriebnahme ausdrücklich untersagt. (Feuchtigkeit schädigt die Bälle und die Maschine)**
- Ist die Akkuanzeige nach der Nutzung leer, muss die Ballmaschine an das Ladegerät angeschlossen werden (Ladezeit bei leerem Akku beträgt 9 Std.)

### 3. Kosten

- Wir erheben für die Nutzung durch das Jugendtraining und Mannschaftstraining keine Gebühr. Für Erwachsene Mitglieder sowie das Private Erwachsenen-Training mit und ohne Trainer beträgt die Nutzungsgebühr **pro Stunde 5- €**. Mit der Nutzungsgebühr wollen wir die laufenden Kosten (Kauf neuer Bälle, Strom, Wartung etc.) decken.
- Die Nutzung der Maschine ist im Benutzerbuch mit Datum und Unterschrift einzutragen. **Die Gebühr wird von derzeitig Peter Kleefeld** im regelmäßigen Turnus abgerechnet: Bitte geht auf Peter zu und **bezahlt eure Nutzung in bar**.

### 4. Zubehör

- Betriebsanleitung
- Ladegerät
- 72 drucklose Bälle
- Benutzerbuch
- Countdown Timer

### 5. Benutzerbuch

- Jede Benutzung wird mit Datum, Benutzername und -dauer eingetragen. (Unterschrift nicht vergessen).
- Auftretende Störungen, Mängel und /oder Defekte sind im Buch zu vermerken und sofort an die Beauftragten zu melden.

### 6. Haftung

- Die Benutzung des Geräts erfolgt auf eigene Gefahr. Der Verein als Eigentümer lehnt jede Haftung für Schäden (auch gegenüber Dritten), die im Zusammenhang mit der Benutzung der Ballmaschine entstehen, ab.
- Wer die Ballmaschine unsachgemäß behandelt oder ihr fahrlässig Schaden zufügt, hat für den entstandenen Schaden aufzukommen.

### 7. Störungen

- Auftretende Störungen, Mängel und/oder Defekte am Gerät sind umgehend an die Beauftragten (derzeitig Marco Weinhonig) zu melden und ins Benutzerbuch einzutragen. Bei defekten bitte die Maschine kennzeichnen – eine Nutzung trotz defekt ist verboten

Bei weiteren Rückfragen/Schäden etc. wendet euch bitte an Marco Weinhonig Tel. 0160/7929999 bzw. vermerkt es in das Nutzerbuch.